

## 加入者さま専用ページ

下記のURLまたは二次元コードよりサイトへアクセスしてください。

URL <https://dantai-pf.tokiomarine-e.jp/app/myp/P000011/LgVeTo7njg/login>



加入者さま専用ページ  
ご契約内容の確認  
ご契約内容の更新  
ご契約内容の確認  
ご契約内容の更新

加入者証をご覧になりたい方はここをクリック

「加入者証を開く」をクリック

加入者証がPDFで作成されます

## 新規・中途加入・更新共通

### ■パンフレット兼重要事項説明書PDFの閉じ方

「パンフレット兼重要事項説明書 (PDFを確認する)」をクリックした後、PDFを閉じる場合は、右図の方法で閉じてください。

「パンフレット兼重要事項説明書 (PDF)を確認する」をクリックした後、PDFを閉じる場合は、この部分の「×」ボタンでPDFを閉じてください。

【ご注意】  
ブラウザウィンドウ一番右上の「×」ボタンをクリックしますと、ブラウザウィンドウ全体が閉じてしまい、最初の画面から再度お手続きとなります。

押す!

押さない!



### 【お問い合わせ先】

取扱代理店: 有限会社エヌビー保険サービス (日本弁理士協同組合専属代理店)  
〒100-0013 東京都千代田区霞が関3-4-2 商工会館・弁理士会館ビル5階  
TEL 03-3528-8495 FAX 03-3528-8496  
受付時間 9:00~17:00 (土日祝日・年末年始除く)

更新加入用 (WEB→WEB)

日本弁理士協同組合 組合員の皆様へ

2024年度

# WEB手続きガイド

弁理士職業賠償責任保険

弁理士使用者賠償責任保険

保険期間

2024年8月1日午後4時~  
2025年8月1日午後4時 (1年間)

パソコンや  
スマートフォン  
からアクセス!

更新手続きは5月31日まで

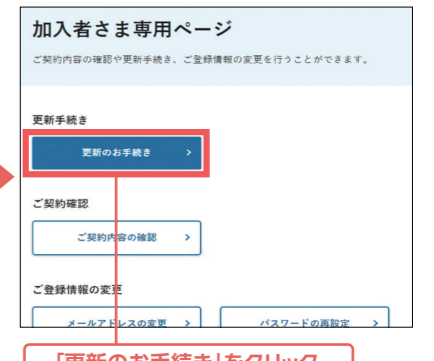
(締切日を過ぎた場合は、代理店までご相談ください。)

## 専用サイトへアクセス

下記アドレスまたは右の二次元コードよりサイトへアクセスしてください。  
「エヌビー保険サービス」のHPからでもアクセスできます。

エヌビー保険サービスHP <https://bit.ly/nb-bennrishihoken>

- WebブラウザはMicrosoft Edge、Safari、Google Chromeを推奨しております。
- Internet Explorerでは画面が表示されない場合等がございます。



- (1) 昨年の契約更新方法が『WEB』のご加入者  
今般ご郵送いたしました「WEB手続きガイド」  
**WEB手続きはこちら**
- (2) 昨年の契約更新方法が『加入依頼書 (紙)』  
a: 今年度よりWEBで契約更新を行う場合

トップページ「1.更新加入の場合」の項目にある「(1)昨年の契約更新方法が『WEB』のご加入者」内にある「WEB手続きはこちら」をクリックして下記の画面に進んでください

チェック

「ID」と「パスワード」を入力後「チェック」を付けてから「ログインする」をクリックしてください

商品選択・お見積りの画面へ

詳細について知りたい方はWEB上に掲載するパンフレットをご覧ください。

ご加入手続、保険金のお支払条件、その他ご不明な点がございましたら代理店にご照会ください。

# WEB手続きガイド

※本帳票は実際の画面と異なる部分が一部ございます。予めご了承ください。

更新を希望される方

## 2商品選択・お見積り

**商品選択・お見積り**

補償内容をご確認のうえ、商品を選択してください

必要事項をご入力後、契約タイプをお選びいただくとお見積りが可能です。

※またはお付された事項は、ご加入に関する重要な事項（告知事項）です。これらの表示が事実と異なる場合やこれらに事実を記載しない場合は、ご契約を解除することがあります。

ご加入後に付された事項（告知事項）に内容の変更が生じた場合には、すみやかに取扱代理店または引受保険会社にご連絡ください。ご連絡がない場合は、保険金をお支払いできないことがありますので、ご注意ください。また変更の内容によってご契約を解除することがあります。

合計保険料	142,730円
ご請求額	142,730円

保険期間

保険始期日

2023年 8月 1日 午後4時から

プラン(補償)を表示する

「プラン(補償)を表示する」をクリック

加入するプラン・契約タイプを確認後、「保険料を確認する」ボタンを押してください

**プラン1**

加入プランをチェック

必要情報を入力後、「加入できる契約タイプを表示する」ボタンを押してください

基本契約保険料は「契約タイプ」および保険料算出基準日（当年6月1日※中途加入の場合は、中途加入日）現在における「非理士数」・「従業員数」によって決まります。なお、保険料算出基準日以降の人数増減につきましては、保険料の追徴・返戻は発生しません。詳細はパンフレット3ページをご確認ください。

■受託者危険追加特約（自動セット）  
詳細はパンフレット7ページをご確認ください。

☆非理士数(半角)

☆非理士以外の…

別会社登録 (非理士数)

加入できる契約タイプを表示する

「加入できる契約タイプを表示する」をクリック

加入する契約タイプを確認後、「保険料を確認する」ボタンを押してください

**B**を選択

【支払総額】  
1請求あたり 3,000万円  
保険期間中 9,000万円

保険料 142,730円

【支払総額】  
1請求あたり 5,000万円  
保険期間中 15,000万円

オプションやプランを選択して必要事項をご入力ください。

「保険料を確認する」をクリック

保険料を確認する

お手続きを開始する

保険料を確認後、「お手続きを開始する」をクリック

ご本人確認

ご本人確認のため入力いただいたメールアドレス宛にお申し込みリンクをお送りします。パスワードはこの後の手続きでご入力いただけます。失念しないようご注意ください。

メールアドレス

パスワード

パスワードは下記5つの条件全てを満たす必要があります。

- 半角小文字 (a-z)
- 半角大文字 (A-Z)
- 半角数字 (0-9)
- 半角記号
- P#5%&\*+~./<>?@[\]^\_|()-10文字以上の長さ

ご登録のメールアドレスに届いたURLをクリック ※URLの有効時間は1時間

送信する

ご登録のメールアドレスに届いたURLをクリック ※URLの有効時間は1時間

ご本人確認

この後の手続きに進むために、先ほどご設定いただいたパスワードを入力してください。

パスワード

次へ進む

「次へ進む」をクリック

## 3加入者区分

- 「従業員がいない特許事務所または弁理士法人」は **A** を選択。
- 上記以外 **B** を選択 →「保守責任者(代表者)登録」へ

**加入者区分確認**

加入者区分について当てはまるものを下記のいずれから選択し、「次へ進む」ボタンを押してください。

加入者が法人の場合は、保守責任者メールアドレスの登録が必要となります。

「保守責任者」とは

A 個人

- または 従業員を雇用していない個人事業主
- または 役員1名以上の法人

B 役員2名以上の法人

- または 従業員を雇用している個人事業主

次へ進む

「次へ進む」をクリック

ご本人確認でご登録以外のメールアドレスを1つ登録可能です。ご本人確認と同一のメールアドレスでご登録の場合、「保守責任者登録」はご本人のみ(1名)となります。

**保守責任者登録**

加入者が法人の場合は、保守責任者のメールアドレス登録が必要となります。

① 保守責任者のメールアドレスを入力してください。

メールアドレス

認証コードご確認の際は、この画面を閉じずにメール確認を行ってください。閉じると最初からの再度お手続きとなります。

認証コードを発行する

メールが届かない場合

② 保守責任者に送信されたメールに記載の認証コードを入力し、「次へ進む」を押してください。異認証コード発行後にメールアドレスを変更した場合は、再度②にて認証コードを発行してください。

認証コード

ご登録のメールアドレスに届いた認証コードをクリック ※認証コードの有効時間は1時間

次へ進む

ご登録のメールアドレスに届いた認証コードをクリック ※認証コードの有効時間は1時間

## 4ご加入者情報のご入力・お手続き完了へ

## 4ご加入者情報のご入力・お手続き完了

「ご加入者情報」・「被保険者情報」欄に、登録中の内容が表示されます。「加入者証」を確認し誤りがないかご確認ください。変更がある場合は正しい内容をご入力ください。

**ご加入者情報**

ご加入者・被保険者情報を入力してください

※被保険者と保険の対象となる方を指します。

※またはお付された事項は、ご加入に関する重要な事項（告知事項）です。これらの表示が事実と異なる場合やこれらに事実を記載しない場合は、ご契約を解除することがあります。

ご加入後に付された事項（告知事項）に内容の変更が生じた場合には、すみやかに取扱代理店または引受保険会社にご連絡ください。ご連絡がない場合は、保険金をお支払いできないことがありますので、ご注意ください。また変更の内容によってご契約を解除することがあります。

加入者種別・法人区分

個人

入力可能な文字数は300文字となります。入りきらない場合は、別会社名が分かるように一部省略して入力をお願いします。

個別会社名 (非理士職業賠償責任保険)

次へ進む

登録中の内容確認後、「次へ進む」をクリック

**被保険者登録**

被保険者一覧を登録してください

商品名・特約名	登録数	登録状況
非理士職業賠償責任保険	0	未登録 <b>一覧へ&gt;</b>

「一覧へ」を選択後、「被保険者情報を一件追加」を選択し、被保険者情報を入力してください。

**被保険者情報入力**

被保険者情報1

☆所属弁理士 (被保険者)

非理士番号+氏名

非理士生年月日

年 月 日

被保険者情報を1件追加

被保険者情報1

非理士番号 12345

氏名

非理士生年月日 1980年1月1日

保存する

「保存する」をクリック

**告知事項**

※またはお付された事項は、ご加入に関する重要な事項（告知事項）です。これらの表示が事実と異なる場合やこれらに事実を記載しない場合は、ご契約を解除することがあります。

告知事項申告欄

★1本保険で補償の対象となる危険について、過去5年以内に損害賠償請求を受けたことがありますか。（過去に東京海上日動と締結した保険契約の申込み時において、すでに告知いただいたものを除きます。）

はい

いいえ

★2本保険で補償の対象となる危険について、将来損害賠償請求を受けるおそれのある事実がすでに発生していることを知っていますか。（過去に東京海上日動と締結した保険契約の申込み時において、すでに告知いただいたものを除きます。）

はい

いいえ

★他の保険契約等 共済契約を含みます。

あり

なし

告知事項申告欄チェック後、「次へ進む」をクリック

次へ進む

告知事項申告欄チェック後、「次へ進む」をクリック

「お申し込み確認」の内容を確認し、次へ進んでください

**お申し込み確認**

※またはお付された事項は、ご加入に関する重要な事項（告知事項）です。これらの表示が事実と異なる場合やこれらに事実を記載しない場合は、ご契約を解除することがあります。

ご加入後に付された事項（告知事項）に内容の変更が生じた場合には、すみやかに取扱代理店または引受保険会社にご連絡ください。ご連絡がない場合は、保険金をお支払いできないことがありますので、ご注意ください。また変更の内容によってご契約を解除することがあります。

補償内容

保険(補償)期間

2023年8月1日 午後4時から 2024年8月1日 午後4時まで

プラン

「お申し込み確認」の内容を確認し、次へ進んでください

「パンフレット兼重要事項説明書(PDF)」をクリックし、確認することでチェックできるようにします。※パンフレット兼重要事項説明書を確認後、ブラウザウィンドウ自体を閉じてしまうと、最初から再度お手続きとなりますのでご注意ください。詳しい操作は裏面をご覧ください。

重要事項説明書のご確認

以下の内容を必ず確認・同意いただいたうえで「この内容で申し込む」ボタンを押してください。

Step1 パンフレット兼重要事項説明書の確認・同意

パンフレット兼重要事項説明書には重要な記載されていますので必ずご確認ください。

特に、保険金をお支払いしない主な場合・解約される場合、ご加入に際してお客様にとって不利益になる事項についてお読みいただくことが重要です。なお、詳細が記載された約款は契約時である団体の代表者にお渡しする予定です。必要に応じて団体までご確認ください。

お手続きを進めるには、PDFファイルを開いてご一読いただく必要があります。

パンフレット兼重要事項説明書(PDF)を確認する

以下2点に同意のうえ、契約者である日本弁理士協同組合に対して加入を依頼します。

- パンフレット兼重要事項説明書をPDFファイルで受け取ることをパンフレット兼重要事項説明書をダウンロードし、もしくは印刷して保存すること

※裏面やパンフレット兼重要事項説明書の交付を希望する場合は取扱代理店までお申し出ください。

「パンフレット兼重要事項説明書(PDF)を確認する」をクリック

Step2 入力内容の確認

「この内容で申し込む」ボタンを押すと入力いただいた内容は確定され、以降の変更はできません。

「入力内容の確認」に同意します。

チェック

決済方法によっては次画面で決済情報をご登録いただき、申込み受付完了となります。

決済手続きが完了するまでお手続きは完了しません。

この内容で申し込む

重要事項説明書のご確認チェック後、「この内容で申し込む」をクリック

**お申し込み受付完了**

お申込みありがとうございます。

ご登録のメールアドレスをご確認ください。

メールが届かない

加入者さま専用

お申込み内容のご確認

ログインID

お申し込み時にご登録されたパスワード

加入者さま専用ページへ進む

「加入者さま専用ページへ進む」をクリック、加入者さま専用ページにお進みください。

## 3加入者区分

## 4ご加入者情報のご入力・お手続き完了へ

## 5加入者さま専用ページへ

裏面へ